

362003, Российская Федерация, Республика Северная Осетия-Алания, г.Владикавказ, ул.Гастелло, 79
тел.: (867 2) 52-82-70; e-mail: inci2001@inci.ru; сайт: www.inci.ru

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
АНОО «Институт цивилизации»
(протокол от 28.08.25 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНОО «Институт
цивилизации»
Э.Е. Касаева
2025г.



**План методической работы
АНОО «Институт цивилизации»
на 2025-2026 учебный год**



г.Владикавказ
2025

Методическая тема школы:

«Повышение качества знаний обучающихся на основе реализации обновленного ФГОС».

Цель: повышение качества образования и формирование учебной мотивации обучающихся.

Задачи:

1. Повышение качества образования школы на основе совершенствования организационной и управленческой деятельности
2. Создание и обеспечение благоприятной психологической атмосферы в школе.
3. Расширение образовательного пространства для учебной и научно-исследовательской деятельности.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ
5. Работа с мотивированными обучающимися и развитие их творческих способностей.
6. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса и привитие навыков здорового образа жизни
7. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.

Перед методической службой школы поставлена цель:

- создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена опытом, самообразования и курсовой подготовки;
- методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленного ФГОС.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Работа учителей по темам самообразования.
4. Открытые уроки.
5. Предметные дни.
6. Консультации по организации и проведению современного урока.
7. Организация работы с одаренными детьми.
8. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока.
9. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Приоритетные направления методической работы

- Творческая ориентация педагогического коллектива.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта.
- Организация воспитательной работы через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

Актуальной формой методической работы всегда был и остается педагогический совет.

В 2025-2026 учебном году планируется провести **5 тематических заседаний педсовета:**

1. Анализ работы школы за прошедший год, стратегия развития школы при АНОО «Институт цивилизации» и задачи на новый учебный год.
2. Итоги обучения по учебным четвертям.
3. О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.
4. О завершении учебного года в 1-4,5-10,9-х,11-х классах.
5. Об окончании основной общеобразовательной школы. Об окончании средней общеобразовательной школы.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- тематические мастер классы (по домашнему заданию, проблемному обучению, интеграции предметов и т.д.)
- анкетирование обучающихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений

В **2025- 2026** учебном году важными для повышения качества работы педагогического состава остаются следующие вопросы:

1. Работа по проектной деятельности обучающихся.
2. Проведение предметных олимпиад разного уровня.
3. Работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
4. Работа с учащимися, имеющими низкие показатели учебной деятельности.
5. Промежуточный анализ реализации школьных и муниципальных проектов.
6. Аттестация учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
7. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х,11 классах.
8. Обсуждение плана работы на 2025-2026 учебный год.
9. Реализация обновленного ФГОС СОО.

1. Работа педагогов над темами самообразования

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов.

Планы предусматривают:

- подбор литературы,
- изучение проблемы,
- знакомство с практическим опытом,
- анализ,
- оценку и самооценку эффективности работы.

Результатом самообразования должны стать открытые уроки, проектные работы учащихся и результаты ВПР, ГИА.

2. Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации на базе РИПКРО РСО-Алания.

План заседаний проектно-методического совета

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методические советы		
1. Итоги методической работы за 2024-2025 учебный год. 2. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2025 - 2026 учебном году. Реализации обновленного. 3. Утверждение плана методической работы школы на 2025 - 2026 уч.г.	сентябрь	Зам.директора по УВР, руководитель МО
2.Заседание учителей-предметников, руководящих проектными работами.	октябрь	Зам. директора по УВР
3.Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией	январь	Зам. директора по УВР, руководитель МО,

4. Работа школьных методических объединений.

План мероприятий по реализации обновленного ФГОС.	Август	Руководитель МО
Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах, олимпиадах.	Сентябрь - май	Зам.директора по УР
Организация и участие в предметных днях и неделях.	В течение года	Руководитель МО
Организация участия обучающихся в предметных школьных олимпиадах различного уровня.	Сентябрь-январь	Руководитель МО
Подготовка материалов промежуточной аттестации.	Ноябрь, март	Руководитель МО
Анализ результатов работы за год, мониторинг качества обучающихся по предметам.	май	Руководитель МО

5. Работа с педагогическими кадрами

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.				
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	зам. директора по УР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	зам. директора по УР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	зам. директора по УР Руководитель МО
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Аттестация педагогических кадров	1.Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. 2.Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		по графику	Зам. директора по УР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по введению ФГОС.		по графику СОРИПКРО	зам. директора по УР Руководитель МО
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции Представление результатов методической деятельности.		Согласно планам работы МО	Руководитель МО

6. Управление методической работой

**График контроля за школьной документацией
и выполнением программ**

	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
Классные журналы											
Календарно-тематическое планирование											
Выполнение учебных программ											
Рабочие тетради											
Личные дела обучающихся											